

Henkilötietolain (523/1999) 10 §:n mukainen rekisteriseloste.

1. Rekisterinpitäjä

Raahen Kuntoklubi Oy 2679376-6
Antinkankaantie 18, 92130 Raahen

2. Rekisteriasioita hoitava yhteyshenkilö

Annika Suvanto. p. 044 3002442. Lisäksi yrityksen muulla henkilökunnalla on oikeudet asiakasrekisteriin, sekä Tooltip Oy:n edustajista asiakastietoihin on pääsy vain valituilla henkilöillä, jotka toimivat asiakasrajapinnassa.

3. Rekisterin nimi ja ylläpitojärjestelmät

Raahen Kuntoklubin jäsenrekisteri kuuluu Fitnessbookerin tietojärjestelmään, jonka ohjelmistotoimittaja on Tooltip Oy. Laskutusohjelma on Visma Payments Oy ja liikuntaedut Smartum, ePassi ja Edenred sekä Tyky+ -setelit.

4. Rekisterin käyttötarkoitus

4.1. Jäsenrekisterin tarkoitus on mahdollistaa asiakkaiden sähköinen tunnistaminen asiakkaan vieraillessa Raahen Kuntoklubilla.

4.2. Rekisteriä käytetään viestintään. Kaikki tiedotteet ja viestintä hoidetaan jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

4.3. Jäsenyys aloitetaan rekisteröitymällä Raahen Kuntoklubin ylläpitämään jäsenrekisteriin. Kirjautuminen edellä mainittuun rekisteriin tapahtuu rekisteröidyn sähköpostiosoitteen ja jäsenen asettaman salasanan kautta.

4.4. Jäsenrekisteri toimii jäsenelle omana sivuna. Omilla sivuilla jäsen voi päivittää omia osoite- ja laskutustietoja sekä tarkastella laskujen tilaa ja uusia jäsenyyden.

5. Rekisterin tietosisältö

Asiakkaan etu- ja sukunimi, syntymäaika, sukupuoli, puhelinnumero, osoitetiedot, sähköpostiosoite, asiakasmerkinnät, laskujen toimittamiseen vaadittavat tiedot. Lisäksi rekisterissä on tiedot asiakkuudesta (kuten voimassaolo, käyntikerrat ja ajankohdat). Rekisterissä voi olla myös asiakkaan määrittelemä salasana verkkopalvelun käyttämistä varten (salattuna).

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot kerätään asiakkailta itseltään ja asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti, kun asiakas rekisteröityy tai alaikäisen osalta huoltaja, käyttää liikuntaetuja ja mahdollisesti evästeiden kautta. Palvelu on käytettävissä osoitteessa <https://www.raahenkuntoklubi.fi/>. Tiedot, joita keräämme ovat aina asiakkaan itsensä meille luovuttamia. Emme kerää tietoja ulkopuoliselta taholta.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Tietoja ei luovuteta, paitsi Suomen viranomaistoimien niin edellyttäessä.

8. Suojauksen periaatteet

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Asiakastiedot sijaitsevat sähköisessä muodossa Raahen Kuntoklubin tietojärjestelmässä, johon pääsee ainoastaan

käyttäjätunnuksen ja salasanan hallussapitäjät. Käyttäjätunnus ja salasana ovat ainoastaan henkilökunnan ja rekisterin asiantuntijoiden käytettävissä. Paperille tulostettuja tietoja ei ole.

9. Tietojen säilytys ja poistaminen

Säilytämme henkilötietoja enintään kolme vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen. Asiakasprofiili poistetaan jäsenrekisteristä kokonaan sen jälkeen, kun tili ei ole ollut aktiivinen kolmeen vuoteen (36kk). Rekisterinyläpitäjä päivittää jäsenrekisterin ajan tasalle vähintään kerran vuodessa.

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §). Henkilöllä on oikeus saada, oikaista, päivittää, siirtää, muuttaa tai poistaa ne henkilötiedot, jotka Raahen Kuntoklubilla on hallussa kyseisestä henkilöstä. Voit ottaa meihin yhteyttä käyttämällä osiossa 2. annettuja yhteystietoja. Käyttäjä voi itse korjata virheelliset henkilötiedot jäsenrekisterissä kohdassa omat tiedot.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 15 mukaan rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa. Käyttäjä voi tarkistaa ja halutessaan tulostaa omat rekisteritietonsa suoraan palvelusta (omat tiedot, yrityksen tiedot ja asiointien tiedot) tai ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Niiden henkilötietojen osalta, joihin rekisteröidyllä ei ole käyttöoikeuksia järjestelmien kautta, voi rekisteröity tehdä tarkastuspyynnön rekisterinpitäjälle. Oikeudesta pyytää tietojen poistoa noudatetaan mitä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 17 säädetään. Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa (henkilötietolaki 27 §, laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 11 § 2 mom.). Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 315 00181 Helsinki

<http://www.tietosuoja.fi>

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Rekisterinpitäjä ei harjoita ko. lainkohdan mukaista toimintaa, joten erillistä kieltopyyntöä ei tarvita. Käyttäjä voi halutessaan sallia markkinoinnin omilta sivuilta.

12. Henkilötietojen käsittelyä koskeva valitus tai kantelu

Rekisteröity voi tehdä valituksen tietosuojavaltuutetulle, jos hän katsoo henkilötietojensa käsittelyssä rikotun tietosuojalainsäädännössä määritellyjä oikeuksia tai velvollisuuksia. Jos koet, että henkilötietojen käsittely ei vastaa lainsäädännön sille asettamia vaatimuksia, sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle. Lisätietoja löydät tietosuojavaltuutetun toimiston verkkosivuilta: Siirry tietosuojavaltuutetun toimiston sivuille ([tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)).